

聊城大学硕士研究生新生入学登记表

学院（公章）：专业：学号：

姓 名		性 别		民 族		出生日期		入学照片 （粘贴的照片应当为学生本人报到后入学资格审查采集的彩色正面免冠近照，2寸）
曾用名		政治面貌			入党(团)时间			
学习形式		身份证号				入学日期		
报考来源		籍 贯			联系电话			
宗教信仰		健康状况			既往病史		婚 否	
原 毕 业 高等学校	学校名称				专 业			
	毕业日期			修业年限			学 历	
家庭住址						紧急联系人 及联系电话		
宿舍住址				文艺、体育方面有何专长及爱好				
会何种外语				外语熟练程度				
参加过哪些科研工作、写过哪些学术论文、有何译著、何时何处发表								
何时何地 受何奖励					何时何地 受何处分			
本人 简历 （自 高中 起）	起止年月			学校/单位名称			职务	证明人
	年 月至 年 月							
	年 月至 年 月							
	年 月至 年 月							
	年 月至 年 月							
	年 月至 年 月							
	年 月至 年 月							
家庭 成员 及 主要 社会 关系	姓名	关系	出生年月	政治面貌	工作单位及职务			联系电话
			年 月					
			年 月					
			年 月					
			年 月					
			年 月					
个人 声明	本人郑重声明：以上信息由本人如实填写，因信息不实造成的任何不良后果，责任自负。 本人确认签字：2026年10月20日							
备注								

《入学登记表》填表说明

- 1.此表一式两份,装入培养工作登记表,由学院存档(说明页无需打印)。
- 2.粘贴照片使用入学采集照片,除签名处必须手写外,其他内容不强制做手写要求。学生应根据学院统一要求,手写或采用可直接编辑PDF的软件线上填写(格式统一为中文五号宋体,英文及数字Times New Roman字体,确保全文字体字号统一)。请勿将表格转化格式后填写,以防格式错乱。
- 3.“民族”要填写完整,例如“汉族”,而不能只填写“汉”。
- 4.表中所有日期按照“yyyy.mm.dd”格式填写(如,2002.01.01)。
- 5.“政治面貌”填写“中共党员”“中共预备党员”“共青团员”“群众”。
- 6.“入党(团)时间”建议查询党团组织材料后填写。
- 7.“籍贯”填写***省***县(区)。
- 8.“学习形式”填写“全日制”“非全日制”。
- 9.“报考来源”填写“推免生”“一志愿”“调剂生”。
- 10.“健康状况”根据本人当前具体情况填写“健康”“患病(注明病史)”;有严重疾病、慢性疾病或身体伤残的,如实简要填写。
- 11.“既往病史”据实填写既往重大疾病情况,无重大病史的填写“无”。
- 12.“家庭住址”填写现住址,要详细填写,具体到省市县街道小区楼号等信息(如,山东省聊城市东昌府区九州小区1号楼一单元一楼东户111号)。
- 13.“宿舍地址”填写***公寓***号楼***室(如群星公寓5号楼221-1室)。
- 14.学习期间“证明人”,填写班主任(辅导员)或校长名。
- 15.“家庭成员”是指直系亲属。“主要社会关系”是指对本人影响较大、关系密切的亲友。关于“工作单位及职务”的填写,有固定工作单位的,填写工作单位及职务(如,***学校教师,***公司职员);没有固定工作单位的,填写住址及职业(如,***省***市***县区***社区居民/***村村民)。
- 16.此表不留空白项,无情况请填写“无”。
- 17.如有其它情况或问题需要说明时,请写在“备注”栏内。
- 18.“学院”处加盖学院公章,学生照片右上角加盖研究生处公章,盖章时间学校另行通知。