

课程跨选相关说明

一、课程跨选适用范围

课程跨选又称跨培养方案选课，适用场景为：某课程对 A 专业选课学生为必修课（学位课），对 B 专业选课学生为选修课（非学位课），但实际在同一个教学班内上课。

二、课程性质的改变

B 专业选课学生跨选该课程后，课程性质将由必修课（学位课）变为选修课（非学位课），A 专业选课学生不受影响。除课程性质改变外，课程其他信息（如学时、学分、考核方式等）不变。

三、操作流程

秘书录入课程信息时按必修课录入，A 专业培养方案中按课程编号正常添加该课，B 专业培养方案不可按课程编号添加该课程，具体操作流程如下：

1. 秘书端添加培养方案备注信息。依次点击【培养管理】—【培养方案管理】—【培养方案查看】，勾选培养方案，点击【编辑】按钮，打开对话框，在“备注”信息栏添加相关信息，如“专业选修课（教育专业类）选课《教育资源设计与开发》者须跨选课程编号"24160215"课程。”并将 B 专业培养方案指定给 B 专业学生。



2. 学生制定培养计划时跨培养方案选课。培养方案备注信息会显

示在学生“制定培养计划”页面，学生如选择跨选课程，依次点击【培养管理】—【培养计划管理】—【制定培养计划】—【新增课程】，打开对话框，点击【新增课程（跨培养方案）】，按课程编号进行查询，勾选跨选课程。

